



Журнал

**Книга обліку особового складу,
додаток 61**

Це ознайомчий фрагмент: зміст і перші сторінки документа.
Повний документ — 200 стор. — друкуємо у форматі А5 з
обкладинкою та доставкою по Україні.

Замовити друк

повного документа на docprint.com.ua

(Гриф обмеження доступу)



МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ

КНИГА **обліку особового складу**

(найменування підрозділу, військової частини)

Розпочато “ ____ ” _____ 20__ року

Закінчено “ ____ ” _____ 20__ року

На _____ арк.

Примітки:

1. Військовослужбовці записуються до книги у порядку прибуття до підрозділу. Записи робляться на підставі документів, що посвідчують особу військовослужбовців, і облікових документів штабу військової частини.
2. Записи в книзі щомісяця звіряються з відомостями облікових документів штабу військової частини: обліково-послужних карток, книг алфавітного та штатно-посадового обліку.
3. Короткі відомості про чисельність особового складу підрозділу (таблиця 1) вивіряються щодня. Якщо показники чисельності особового складу за минулий день змінилися, замість них записуються нові уточнені дані. Якщо за минулі дні не було жодних змін, то виправляється лише дата їх складання, яка повинна суворо відповідати календарному дню місяця.
4. Штатно-посадовий розрахунок (таблиця 2) ведеться на весь особовий склад підрозділу (у штабі батальйону цей розрахунок не ведеться). У розрахунку зазначається найменування кожної посади у порядку розташування їх у штаті (штатному розкладі). У графі 6 зазначаються:
для осіб, які проходять базову військову службу - місяць і рік направлення на військову службу з територіального центру комплектування та соціальної підтримки;
для осіб рядового, сержантського і старшинського складу військової служби за контрактом - дата, місяць та рік закінчення строку військової служби за контрактом, рік народження. Наприклад, «Контракт до 20.09.2024, 1979 р. н.»;
для осіб призваних на військову службу за призовом - місяць і рік призову територіальним центром комплектування та соціальної підтримки;
5. У таблиці 3 книги («Список особового складу») для обліку офіцерів, осіб рядового, сержантського і старшинського складу залишається декілька сторінок книги.
Військовослужбовці, які проходять базову військову службу, обліковуються після військовослужбовців військової служби за контрактом.
У кінці книги виділяється декілька сторінок для обліку тимчасово прикомандированих з інших частин на строк більше одного місяця, після них - декілька сторінок для відміток про перевірку стану обліку.
Нумерація записів у кожному розділі - окрема.
6. Порядок заповнення граф третього розділу книги:
Графа 2 - прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) пишуться без скорочення. Прізвище пишеться великими буквами та вказується особистий номер;
графа 3 - записується посада, починаючи з першого рядка, потім записується присвоєне військовослужбовцю військове звання;
графа 4 - дата та номер наказу про зарахування до списків частини;
графа 5 - число, місяць та рік народження;
графа 6 - якщо військовослужбовець має лише повну загальну середню освіту, то записується: «11 класів», якщо військовослужбовець має базову загальну середню освіту,— «9 класів». Для осіб, що закінчили професійно-технічне училище, крім загальної освіти, вказується, яке училище закінчив. Якщо військовослужбовець має вищу освіту, то записуються найменування навчального закладу, який він закінчив, освітньо-кваліфікаційний рівень отриманої освіти та спеціальність.

У разі наявності у військовослужбовця декількох цивільних спеціальностей записується та з них, за якою він має найбільший стаж або яка більш цінна для Збройних Сил або Держспецтрансслужби;

графа 7 - для заповнення цієї графи відомості на кожного військовослужбовця беруть з його облікових документів;

для осіб, які проходять базову військову службу, наприклад: «Направлений 20.12.2024 Броварським РТЦК та СП Київської області»;

для офіцерів, осіб рядового, сержантського і старшинського складу, наприклад: «Прийнятий на військову службу за контрактом 10.08.2020 Солом'янським районним у місті Києві ТЦК та СП»;

графа 8 - для запису місця проживання (реєстрації) членів сім'ї вказуються: назва вулиці (проспекту, провулку тощо), номер будинку (з літерою корпусу, якщо є), номер квартири, назва населеного пункту, назва району, назва області, поштовий індекс;

графа 9 - заповнюється лише в разі виключення військовослужбовця із списків підрозділу. На звільнених у запас обов'язково зазначається причина звільнення, наприклад: «Звільнений у запас після закінчення строку служби», «Звільнений у запас за станом здоров'я». Після цього записують найменування районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки та назву області, номер та дату наказу про виключення із списків військової частини, наприклад: «Звільнений у запас після закінчення строку служби. Білоцерківський РТЦК та СП Київської обл., 22.03.2021 № 224».

7. Дозволяється записувати (друкувати) найменування підрозділу, військової частини у двох або більше рядках, міняти ширину та висоту граф і рядків, розмір (масштаб), напрямок тексту в заголовках, відцентровувати, переносити заголовки на наступний аркуш тощо. За умови прикомандирування великої кількості особового складу дозволяється використовувати окрему книгу.
8. Для обліку засуджених осіб, які проходять військову службу у спеціалізованих підрозділах військових частин, у графі 2 після відомостей про особистий номер записується інформація про наявність судимостей із зазначенням відповідних статей Кримінального кодексу України та року оголошення вироку суду, наприклад: «Засуджений за ст. ККУ 185 ч.2, 296 ч.1 у 2023 р.

1. Відомості про чисельність особового складу

Таблица 1

станом на « » 20 року

[illegible]

станом на «___» _____ 20__ року

[illegible]

станом на « » 20 року

Таблица 1

[illegible]

станом на « » 20 року

[illegible]

1. Відомості про чисельність особового складу

Таблица 1

станом на « » 20 року

[illegible]

станом на « » 20 року

[illegible]

станом на « » 20 року

Таблица 1

[illegible]

станом на « » 20 року

[illegible]

1. Відомості про чисельність особового складу

Таблиця 1

станом на « » 20 року

[illegible]

станом на « » 20 року

[illegible]

1. Відомості про чисельність особового складу
станом на «___» _____ 20__ року

Таблица 1

[illegible]

станом на « » 20 року

[illegible]

1. Відомості про чисельність особового складу

Таблица 1

станом на « » 20 року

[illegible]

станом на « » 20 року

[illegible]

1. Відомості про чисельність особового складу
станом на «___» _____ 20__ року

Таблица 1

станом на « » 20 року

[illegible]

станом на « » 20 року

[illegible]