Журнал

Книга обліку особового складу НГУ, додаток 3

Це ознайомчий фрагмент: зміст і перші сторінки документа. Повний документ — 200 стор. — друкуємо у форматі А5 з обкладинкою та доставкою по Україні.

Замовити друк
повного документа на docprint.com.ua

DOCPRINT · DOCPRINT.COM.UA

_____
(гриф обмеження доступу)



НАЦІОНАЛЬНА ГВАРДІЯ УКРАЇНИ

КНИГА

обліку особового складу

_____
(найменування підрозділу)

Зразок

Розпочато «____» _____ 20___ р.

Закінчено «____» _____ 20___ р.

На _____ арк.

зразок

Примітки

1. Військовослужбовці записуються до книги в порядку прибуття до підрозділу. Записи робляться на підставі документів, що посвідчують особу військовослужбовців, і облікових документів штабу частини.

2. Записи в книзі щомісяця звіряються з відомостями облікових документів штабу частини: обліково-послужних карток, книг алфавітного та штатно-посадового обліку.

3. Книги обліку особового складу видаються командирам підрозділів штабом військової частини. Ці книги обліковуються. Аркуші в книзі нумеруються, а в кінці книги робиться запис про кількість аркушів, завіряється підписом особи, відповідальної за ведення діловодства. Нові книги розпочинаються лише після закінчення старих книг. Використані книги здаються в штаб частини для знищення.

4. Відомості про чисельність особового складу підрозділу (розділ 1) вивіряються щодня і записуються простим олівцем. Якщо показники чисельності особового складу за минулий день змінилися, їх витирають, а замість них записуються нові уточнені дані. Якщо за минулі дні не було ніяких змін, виправляється лише дата складання, яка повинна суворо відповідати календарному дню місяця.

5. Штатно-посадовий розрахунок (розділ 2) ведеться на весь особовий склад підрозділу (у штабі батальйону цей розділ не ведеться). У розрахунку зазначається найменування кожної посади в порядку розташування в штаті (штатному розкладі). Рядки 1 – 3 заповнюються чорнилом, інші – простим олівцем. У рядку 5 у мирний час зазначаються:

для військовослужбовців строкової військової служби – період і рік призову, наприклад «I-2009», «II-2009», що означає перше або друге півріччя року призову;

для військовослужбовців військової служби за контрактом – число, місяць та рік закінчення строку військової служби за контрактом (наприклад, «Контракт до 20.09.2009»).

6. У третьому розділі книги («Список особового складу») для обліку офіцерів, військовослужбовців військової служби за контрактом залишається декілька сторінок книги.

Військовослужбовці строкової військової служби обліковуються після військовослужбовців військової служби за контрактом.

У кінці книги виділяється декілька сторінок для обліку тимчасово прикомандированих з інших частин на строк більше одного місяця, після них – декілька сторінок для відміток про перевірку стану обліку.

Нумерація записів у кожному розділі окрема.

7. Порядок заповнення граф розділу 3 книги:

рядок 2 – прізвище, власне ім'я, по батькові пишуться без скорочення (прізвище – великими літерами), особистий номер;

рядок 3 – простим олівцем – посада (починаючи з першого рядка), потім – присвоєне військовослужбовцю військове звання (при вибутті військовослужбовця зі списків підрозділу запис робиться ручкою);

рядок 4 – дата та номер наказу про зарахування до списків частини;

рядок 5 – число, місяць та рік народження;

рядок 6 – якщо військовослужбовець має повну загальну середню освіту, робиться запис «11 класів», якщо військовослужбовець має базову загальну середню освіту, – «9 класів». Для осіб, що закінчили професійно-технічне училище, крім загальної освіти, вказується також училище. Якщо військовослужбовець має вищу освіту – назва навчального закладу, який він закінчив, освітньо-кваліфікаційний рівень та спеціальність. У разі наявності у військовослужбовця декількох цивільних спеціальностей записується спеціальність, за якою він має найбільший стаж або яка більш цінна для НГУ;

рядок 7 – для заповнення цього рядка відомості на кожного військовослужбовця беруть з його облікових документів: наприклад «Призваний 20.09.2013 Бахмутським територіальним центром комплектування та соціальної підтримки Донецької області» – для військовослужбовців строкової військової служби; «Прийнятий (призваний) на військову службу за контрактом 10.08.2012 через Деснянський територіальний центр комплектування та соціальної підтримки м. Києва» – для військовослужбовців військової служби за контрактом;

рядок 8 – зазначається місце проживання сім'ї: індекс підприємства зв'язку, місто та номер поштового відділення, область, вулиця, номери будинку, квартири;

рядок 9 – заповнюється лише в разі виключення військовослужбовця зі списків підрозділу. Щодо звільнених у запас обов'язково зазначається причина звільнення, наприклад: «Звільнений у запас після закінчення строку служби», «Звільнений у запас за станом здоров'я»; записують найменування територіального центру комплектування та соціальної підтримки, назву області, номер та дату наказу про виключення зі списків військової частини, наприклад: «Звільнений у запас після закінчення строку служби. Бахмутський територіальний центр комплектування та соціальної підтримки Донецької обл. 19.06.2016 № 224».

1. Відомості про чисельність особового складу
станом на «____» _____ 20___ року

Категорія / Вид обліку		Офіцери	Старшини	Сержанти	Солдати	Із них строкової служби				Усього військовослужбовців	Усього працівників	Усього особового складу
						сержанти		солдати				
						II –20__	I – 20__	II – 20__	I –20__			
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
За штатом												
За списком												
Наявність												
Перебувають за межами підрозділу, військової частини												
Причини відсутності	відпустка											
	відрядження											
	навчання											
	госпіталь											
	відпустка за сімейними обставинами											
	відпустка у зв’язку з вагітністю і пологами											
Усього за межами												

1. Відомості про чисельність особового складу
станом на «____» _____ 20___ року

Категорія / Вид обліку		Офіцери	Старшини	Сержанти	Солдати	Із них строкової служби				Усього військовослужбовців	Усього працівників	Усього особового складу
						сержанти		солдати				
						II –20__	I – 20__	II – 20__	I –20__			
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
За штатом												
За списком												
Наявність												
Перебувають за межами підрозділу, військової частини												
Причини відсутності	відпустка											
	відрядження											
	навчання											
	госпіталь											
	відпустка за сімейними обставинами											
	відпустка у зв’язку з вагітністю і пологами											
Усього за межами												

1. Відомості про чисельність особового складу
станом на «____» _____ 20___ року

Категорія / Вид обліку		Офіцери	Старшини	Сержанти	Солдати	Із них строкової служби				Усього військовослужбовців	Усього працівників	Усього особового складу
						сержанти		солдати				
						II –20__	I – 20__	II – 20__	I –20__			
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
За штатом												
За списком												
Наявність												
Перебувають за межами підрозділу, військової частини												
Причини відсутності	відпустка											
	відрядження											
	навчання											
	госпіталь											
	відпустка за сімейними обставинами											
	відпустка у зв’язку з вагітністю і пологами											
Усього за межами												

1. Відомості про чисельність особового складу
станом на «____» _____ 20___ року

Категорія / Вид обліку		Офіцери	Старшини	Сержанти	Солдати	Із них строкової служби				Усього військовослужбовців	Усього працівників	Усього особового складу
						сержанти		солдати				
						II –20__	I – 20__	II – 20__	I –20__			
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
За штатом												
За списком												
Наявність												
Перебувають за межами підрозділу, військової частини												
Причини відсутності	відпустка											
	відрядження											
	навчання											
	госпіталь											
	відпустка за сімейними обставинами											
	відпустка у зв’язку з вагітністю і пологами											
Усього за межами												

1. Відомості про чисельність особового складу
станом на «____» _____ 20___ року

Категорія / Вид обліку		Офіцери	Старшини	Сержанти	Солдати	Із них строкової служби				Усього військовослужбовців	Усього працівників	Усього особового складу
						сержанти		солдати				
						II –20__	I – 20__	II – 20__	I –20__			
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
За штатом												
За списком												
Наявність												
Перебувають за межами підрозділу, військової частини												
Причини відсутності	відпустка											
	відрядження											
	навчання											
	госпіталь											
	відпустка за сімейними обставинами											
	відпустка у зв’язку з вагітністю і пологами											
Усього за межами												

1. Відомості про чисельність особового складу
станом на «____» _____ 20___ року

Категорія / Вид обліку		Офіцери	Старшини	Сержанти	Солдати	Із них строкової служби				Усього військовослужбовців	Усього працівників	Усього особового складу
						сержанти		солдати				
						II –20__	I – 20__	II – 20__	I –20__			
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
За штатом												
За списком												
Наявність												
Перебувають за межами підрозділу, військової частини												
Причини відсутності	відпустка											
	відрядження											
	навчання											
	госпіталь											
	відпустка за сімейними обставинами											
	відпустка у зв’язку з вагітністю і пологами											
Усього за межами												

1. Відомості про чисельність особового складу
станом на «____» _____ 20___ року

Категорія / Вид обліку		Офіцери	Старшини	Сержанти	Солдати	Із них строкової служби				Усього військовослужбовців	Усього працівників	Усього особового складу
						сержанти		солдати				
						II –20__	I – 20__	II – 20__	I –20__			
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
За штатом												
За списком												
Наявність												
Перебувають за межами підрозділу, військової частини												
Причини відсутності	відпустка											
	відрядження											
	навчання											
	госпіталь											
	відпустка за сімейними обставинами											
	відпустка у зв’язку з вагітністю і пологами											
Усього за межами												