



Наказ Міністерства внутрішніх справ України

№396 від 15.05.2018

**Про затвердження Інструкції з організації
діяльності дільничних інспекторів
прикордонної служби Державної
прикордонної служби України**

Це ознайомчий фрагмент: зміст і перші сторінки документа.
Повний документ — 40 стор. — друкуємо у форматі А5 з
обкладинкою та доставкою по Україні.

Замовити друк

повного документа на docprint.com.ua

НАКАЗ МІНІСТЕРСТВА ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ

**Про затвердження Інструкції з
організації діяльності дільничних
інспекторів прикордонної служби
Державної прикордонної служби
України**

№ 396 від 15.05.2018

Зміст

I. Загальні положення	5
II. Завдання, основні напрями діяльності та повноваження дільничних інспекторів	7
III. Порядок визначення та закріплення секторів відповідальності за дільничними інспекторами	11
IV. Особливості організації діяльності дільничних інспекторів у секторах відповідальності	14
V. Службова документація дільничного інспектора	20
VI. Взаємодія дільничних інспекторів під час здійснення їх діяльності	23
VII. Організація і контроль діяльності дільничних інспекторів	25
VIII. Матеріально-технічне забезпечення дільничних інспекторів	31
ОПИС нагрудного знака «Дільничний інспектор прикордонної служби»	34
ІНДИВІДУАЛЬНО-ОБЛІКОВА КАРТКА № _____ діяльності дільничного інспектора прикордонної служби Державної прикордонної служби	36
ГРАФІК діяльності дільничних інспекторів прикордонної служби	38

МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ
НАКАЗ

15.05.2018 № 396

**Зареєстровано в
Міністерстві
юстиції України
05 червня 2018 р.
за № 671/32123**

*{Наказ втратив чинність на підставі Наказу Міністерства внутрішніх
справ № 933 від 16.11.2023}*

Про затвердження Інструкції з організації діяльності дільничних інспекторів прикордонної служби Державної прикордонної служби України

Відповідно до пункту 9 Положення про Міністерство внутрішніх справ України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 жовтня 2015 року № 878, підпункту 2 пункту 4 Положення про Адміністрацію Державної прикордонної служби України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року № 533, та з метою врегулювання діяльності дільничних інспекторів прикордонної служби Державної прикордонної служби України **НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити Інструкцію з організації діяльності дільничних інспекторів прикордонної служби Державної прикордонної служби України, що додається.
2. Управлінню взаємодії з Державною прикордонною службою України (Рябий С.М.) забезпечити подання цього наказу на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України в установленому порядку.
3. Цей наказ набирає чинності з дня його офіційного опублікування.

4. Контроль за виконанням цього наказу покласти на Голову Державної прикордонної служби України.

Міністр А.Б. Аваков
ПОГОДЖЕНО:

Голова Державної прикордонної служби
України

П. Цигикал

Голова Національної поліції України

С.М. Князєв

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства
внутрішніх
справ України
15 травня 2018 року № 396
Зареєстровано в
Міністерстві
юстиції України
05 червня 2018 р.
за № 671/32123

ІНСТРУКЦІЯ
з організації діяльності дільничних інспекторів прикордонної
служби Державної прикордонної служби України

I. Загальні положення

1. Ця Інструкція визначає порядок організації, завдання, напрями та особливості діяльності дільничних інспекторів прикордонної служби Державної прикордонної служби України (далі - дільничні інспектори).

2. У своїй діяльності дільничні інспектори керуються Конституцією України, законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, іншими актами законодавства України, міжнародними договорами з прикордонних питань та цією Інструкцією.

3. Дільничні інспектори входять до складу самостійних структурних підрозділів в організаційно-штатній структурі відділу прикордонної служби прикордонного загону (далі - відділ) або відділень інспекторів прикордонної служби відділу (далі - відділення).

4. Встановлюються такі категорії посад дільничних інспекторів:

начальники відділень (груп) дільничних інспекторів (далі - підрозділ дільничних інспекторів);

старші дільничні інспектори;

дільничні інспектори 1 категорії;

дільничні інспектори 2 категорії.

5. На посади дільничних інспекторів усіх категорій призначаються військовослужбовці Держприкордонслужби в порядку, установленому законодавством, з проходженням ними профільної спеціалізованої підготовки в закладах освіти Держприкордонслужби відповідно до програми професійної підготовки, затвердженої Адміністрацією Держприкордонслужби.

На посади начальників підрозділів дільничних інспекторів і старших дільничних інспекторів, за якими штатом передбачено військові звання офіцерського складу, призначаються військовослужбовці Держприкордонслужби, які здобули ступінь вищої освіти не нижче бакалавра.

Посадові інструкції дільничних інспекторів складають та підписують начальники відділів (відділень) і затверджують начальники прикордонних загонів.

6. Загальний порядок озброєння та екіпірування дільничних інспекторів відповідно до Інструкції про службу прикордонних нарядів Державної прикордонної служби України, затвердженої наказом Міністерства внутрішніх справ України від 19 жовтня 2015 року № 1261, зареєстрованої у Міністерстві юстиції України 06 листопада 2015 року за № 1391/27836, щороку визначається наказом органу охорони державного кордону.

7. Дільничні інспектори виконують свої повноваження за наявності службового посвідчення і розміщеного на форменому одязі нагрудного знака «Дільничний інспектор прикордонної служби» (далі - нагрудний знак), опис і зразок якого наведені в додатку 1 до цієї Інструкції.

Нагрудний знак кріпиться з лівого боку по центру на рівні верхньої строчки клапана нагрудної кишені.

8. У виняткових випадках (за службової потреби) за рішенням начальника відділу (відділення) дільничний інспектор може виконувати покладені на нього обов'язки не у форменому одязі. У такому випадку перелік елементів його екіпіровки визначається рішенням начальника відділу (відділення).

II. Завдання, основні напрями діяльності та повноваження дільничних інспекторів

1. Основними завданнями дільничних інспекторів є:

1) безпосереднє виконання завдань з охорони державного кордону шляхом повсякденного збирання даних обстановки та інформації про правопорушення й підготовку до них;

2) виявлення, припинення та запобігання умовам, що сприяють вчиненню кримінальних та адміністративних правопорушень, протидію яким законодавством віднесено до компетенції Держприкордонслужби;

3) участь у роботі з громадськими формуваннями з охорони громадського порядку і державного кордону (далі - громадські формування) відповідно до Закону України «Про участь громадян в охороні громадського порядку і державного кордону», проведення заходів з патріотичного виховання та профілактики правопорушень серед місцевого населення.

2. Основними напрямками діяльності дільничних інспекторів є:

1) реалізація рішень щодо охорони державного кордону та протидії правопорушенням, у тому числі за отриманою інформацією;

2) забезпечення інформацією посадових осіб відділу (відділення), які приймають рішення щодо організації охорони державного кордону, про зміни даних обстановки, стан дотримання прикордонного режиму і режиму державного кордону (проходження та утримання державного кордону, прикордонних знаків, покажчиків, інших прикордонних інженерних споруджень тощо);

3) налагодження взаємодії в інтересах охорони державного кордону з посадовими особами органів державної влади і місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій і місцевим населенням;

4) підтримання взаємодії з дільничними офіцерами поліції під час виконання завдань з охорони державного кордону та підтримання (забезпечення) публічної безпеки і порядку в межах контрольованих прикордонних районів;

5) підвищення рівня довіри місцевого населення до Держприкордонслужби.

Інші питання діяльності дільничних інспекторів визначаються нормативно-правовими актами Міністерства внутрішніх справ України та актами організаційно-розпорядчого характеру Державної прикордонної служби України.

3. Дільничний інспектор з метою виконання своїх обов'язків має право:

1) вимагати від осіб припинення правопорушень, а також дій, які перешкоджають здійсненню його повноважень;

2) перевіряти в осіб, які перебувають, проживають або пересуваються в межах прикордонної смуги чи контрольованого прикордонного району, документи, що посвідчують особу, а також зупиняти транспортні засоби, перевіряти реєстраційні документи на транспортні засоби та здійснювати їх огляд відповідно до вимог законодавства;

3) за рішенням начальника відділу (відділення) перевіряти службу прикордонних нарядів, які несуть службу в межах закріплених за ними секторів відповідальності, якщо посада старшого прикордонного наряду нижча, ніж у дільничного інспектора;

4) отримувати від осіб пояснення, відомості, іншу інформацію, необхідну для виконання його функцій і завдань;

5) приймати звернення громадян, повідомлення про правопорушення, протидію яким віднесено до компетенції Держприкордонслужби, своєчасно інформувати про це начальника відділу (відділення), старшого зміни прикордонних нарядів або чергового відділу (відділення);

6) складати протоколи про адміністративні правопорушення відповідно до абзацу двадцять другого пункту 1 частини першої статті 255 Кодексу України про адміністративні правопорушення;

7) відповідно до статей 263-265 Кодексу України про адміністративні правопорушення здійснювати адміністративне затримання осіб на строк до 3 діб, особистий огляд затриманих, а також оглядати і в разі потреби вилучати речі, що можуть заподіяти шкоду здоров'ю людей або бути речовими доказами;

8) за наявності передбачених законом підстав забезпечувати доставлення осіб, затриманих за вчинення виявлених правопорушень, до відділу (відділення);

9) пересуватися під час виконання службових обов'язків на будь-яких ділянках місцевості, перебувати на земельних ділянках, у житлових та інших приміщеннях осіб за їхньою згодою або без їхньої згоди у невідкладних випадках, пов'язаних із порятунком життя людей та майна чи безпосереднім переслідуванням осіб, які підозрюються у вчиненні кримінального правопорушення, з повідомленням про це протягом двадцяти чотирьох годин прокурора, а також на території і в приміщеннях підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності з повідомленням про це їх адміністрації;

10) застосовувати заходи фізичного впливу, зберігати, носити спеціальні засоби й вогнепальну зброю, використовувати і застосовувати їх самостійно або у складі прикордонних нарядів у порядку, установленому законодавством;

11) за рішенням начальника відділу (відділення) брати участь у спільному із представниками прикордонної охорони суміжної держави патрулюванні державного кордону у порядку, визначеному міжнародними договорами України;

12) користуватися на договірних засадах приміщеннями в будівлях підприємств, установ, організацій усіх форм власності, а також житловими та іншими приміщеннями осіб;

13) взаємодіяти із представниками правоохоронних органів щодо здійснення ними індивідуально-профілактичної роботи з особами, схильними до вчинення правопорушень;

14) бути членами громадських формувань, статутні положення яких не суперечать засадам діяльності Державної прикордонної служби України, і можуть брати участь у їх роботі у вільний від виконання службових обов'язків час;

15) виконувати інші повноваження, визначені Законом України «Про Державну прикордонну службу України».

4. Залучення дільничних інспекторів до виконання завдань, не передбачених цією Інструкцією, забороняється.

III. Порядок визначення та закріплення секторів відповідальності за дільничними інспекторами

1. Дільничний інспектор виконує службові обов'язки в межах визначеного та закріпленого за ним сектору відповідальності.

2. Кількість, розміри та межі секторів відповідальності у відділах (відділеннях) встановлюються наказом прикордонного загону.

Сектори відповідальності визначаються з урахуванням штатної чисельності дільничних інспекторів, стану оперативної та криміногенної обстановки, особливостей території та адміністративного поділу району (кількість населених пунктів, їх особливості, чисельність населення, розміри та межі, віддаленість від державного кордону та відділу (відділення)).

Розташування секторів відповідальності на місцевості має забезпечувати контроль обстановки на всій ділянці відповідальності відділу (відділення), стану утримання державного кордону і прикордонної інфраструктури, дотримання режиму державного кордону і прикордонного режиму, надійний зв'язок і взаємодію дільничних інспекторів один з одним, відділом (відділенням), місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування, представниками правоохоронних органів і громадськими формуваннями.

За потреби розміри та межі секторів відповідальності уточнюються або переглядаються (зменшуються або збільшуються) прикордонним загоном відповідно до пропозицій відділу (відділення).

3. Для контролю обстановки, збирання інформації про протиправну та іншу діяльність у секторі відповідальності визначаються пости збору інформації (далі - ПЗІ) - побутові, господарські та інші об'єкти, що розташовані на напрямках підвищеної оперативної активності та використовуються дільничними інспекторами в інтересах охорони державного кордону.

Кожному сектору відповідальності та ПЗІ надається порядковий номер у межах ділянки відповідальності прикордонного загону. Дільничний інспектор особисто в паспорті сектору відповідальності окремим розділом веде формуляр на кожний ПЗІ.

4. Сектор відповідальності закріплюється за одним або кількома дільничними інспекторами наказом прикордонного загону за поданням начальника відділу (відділення).

У разі закріплення за сектором відповідальності двох і більше дільничних інспекторів один із них, як правило, має обіймати посаду старшого дільничного інспектора.

Чисельність закріплених за сектором відповідальності дільничних інспекторів залежить від кількості в секторі відповідальності населених пунктів, місцевого населення, органів державної влади та інших об'єктів роз'яснювально-профілактичної роботи і збору інформації щодо можливої протиправної діяльності на державному кордоні.