



Наказ Міністерства внутрішніх справ України

№696 від 15.06.2015

**Про затвердження Інструкції про порядок
утримання, обліку та перевірки технічного
стану джерел зовнішнього протипожежного
водопостачання**

Це ознайомчий фрагмент: зміст і перші сторінки документа.
Повний документ — 40 стор. — друкуємо у форматі А5 з
обкладинкою та доставкою по Україні.

Замовити друк
повного документа на
docprint.pageviewbot.com

НАКАЗ МІНІСТЕРСТВА ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ

**Про затвердження Інструкції про
порядок утримання, обліку та
перевірки технічного стану
джерел зовнішнього
протипожежного водопостачання**

№ 696 від 15.06.2015

Редакція від 13.03.2026. Статус: чинний

Джерело: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0780-15>

Зміст

МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ.....	3
15.06.2015 № 696	3
I. Загальні положення.....	5
II. Порядок утримання джерел зовнішнього протипожежного водо- постачання.....	6
III. Облік джерел зовнішнього протипожежного водопостачання .	8
IV. Перевірка технічного стану джерел зовнішнього протипожежного водопостачання.....	13
ЗВІТ про стан джерел зовнішнього протипожежного водопостача- ння.....	33

**МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ
УКРАЇНИ**

НАКАЗ

15.06.2015 № 696

**Зареєстровано в Міністерстві
юстиції України
03 липня 2015 р.
за № 780/27225**

**Про затвердження Інструкції про порядок утримання, обліку
та перевірки технічного стану джерел зовнішнього
протипожежного водопостачання**

*{Із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства внутрішніх справ
№ 107 від 06.02.2026}*

Відповідно до статті 69 Водного кодексу України та з метою вдосконалення порядку утримання джерел зовнішнього протипожежного водопостачання, здійснення їх обліку та перевірок технічного стану **НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити Інструкцію про порядок утримання, обліку та перевірки технічного стану джерел зовнішнього протипожежного водопостачання, що додається.

2. Департаменту юридичного забезпечення МВС (Горбась Д.В.) забезпечити подання цього наказу на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України в установленому порядку.

3. Цей наказ набирає чинності з дня його офіційного опублікування.

4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Міністр

А.Б. Аваков

ПОГОДЖЕНО:

Голова Державної служби України
з надзвичайних ситуацій

М. Чечоткін

Перший заступник Міністра
регіонального розвитку, будівництва
та житлово-комунального господарства України

В.Є. Кістіон

Голова
Державної регуляторної служби України

Ксенія Ляпіна

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства внутрішніх
справ України
15.06.2015 № 696

Зареєстровано в Міністерстві
юстиції України
03 липня 2015 р.
за № 780/27225

ІНСТРУКЦІЯ
про порядок утримання, обліку та перевірки технічного стану
джерел зовнішнього протипожежного водопостачання

{У тексті Інструкції слова «ДСНС України» замінено словом «ДСНС» згідно з Наказом Міністерства внутрішніх справ № 107 від 06.02.2026}

I. Загальні положення

1. Ця Інструкція є обов'язковою для виконання пожежно-рятувальними підрозділами Державної служби України з надзвичайних ситуацій (далі - пожежно-рятувальні підрозділи ДСНС), а також юридичними особами, яким на підставі прав власності або іншого речового права належать пожежні гідранти, природні та штучні пожежні водоймища, градирні, водонапірні вежі (далі - джерела зовнішнього протипожежного водопостачання).

2. Ця Інструкція встановлює єдиний порядок утримання джерел зовнішнього протипожежного водопостачання, здійснення їх обліку та перевірок технічного стану.

II. Порядок утримання джерел зовнішнього протипожежного водопостачання

1. Утримання джерел зовнішнього протипожежного водопостачання зобов'язані здійснювати юридичні особи, яким на підставі прав власності або іншого речового права належать такі об'єкти.

2. Утримання пожежних гідрантів (далі - ПГ), встановлених на трубопровідних системах централізованого водопостачання населених пунктів, зобов'язані здійснювати підприємства питного водопостачання. Утримання інших ПГ здійснюють юридичні особи, яким вони належать на підставі права власності або іншого речового права.

3. Утримання ПГ включає: технічне обслуговування, поточний ремонт, забезпечення вільного доступу, утеплення (за необхідності), утримання колодязів, у яких встановлені ПГ, у сухому стані, очищення люків колодязів від сміття, снігу та льоду, фарбування кришок люків у червоний колір, забезпечення покажчиками відповідно до Правил пожежної безпеки в Україні, затверджених наказом Міністерства внутрішніх справ України від 30 грудня 2014 року № 1417, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 05 березня 2015 року за № 252/26697 (далі — НАПБ А.01.001), ДСТУ EN ISO 7010:2019 Графічні символи. Кольори та знаки безпеки. Зареєстровані знаки безпеки (EN ISO 7010:2012; A1:2014; A2:2014; A3:2014; A4:2014; A5:2015; A6:2016; A7:2017, IDT; ISO

7010:2011; Amd 1:2012; Amd 2:2012; Amd 3:2012; Amd 4:2013; Amd 5:2014; Amd 6:2014; Amd 7:2016, IDT) (далі — ДСТУ EN ISO 7010:2019), а також ведення документації згідно з Журналом обліку перевірок джерел зовнішнього протипожежного водопостачання (додаток 1) (далі — Журнал обліку перевірок).

{Пункт 3 розділу II в редакції Наказу Міністерства внутрішніх справ № 107 від 06.02.2026}

4. Утримання природних та штучних пожежних водоймищ включає: забезпечення вільних під'їздів із твердим покриттям, очищення під'їздів від сміття, снігу і льоду, забезпечення справного стану пірсів, приймальних колодязів; утеплення в зимовий період ополонки розміром не менше 0,6 × 0,6 м; захист штучних пожежних водоймищ, у тому числі пожежних резервуарів та обладнання від замерзання води (у зимовий період); забезпечення необхідного об'єму (рівня) води (додатково для штучних пожежних водоймищ), забезпечення показниками згідно з НАПБ А.01.001, ДСТУ EN ISO 7010:2019, а також ведення документації згідно з Журналом обліку перевірок.

{Пункт 4 розділу II із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства внутрішніх справ № 107 від 06.02.2026}

5. Утримання водонапірних веж та градирень включає: забезпечення вільного під'їзду із твердим покриттям, очищення під'їзду від сміття, снігу і льоду, утримання пристрою відбору води протипожежною технікою у справному стані, забезпечення показниками згідно з НАПБ А.01.001, ДСТУ EN ISO 7010:2019, а також ведення Журналу обліку перевірок.

{Пункт 5 розділу II із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства внутрішніх справ № 107 від 06.02.2026}

6. Юридичні особи, яким на підставі права власності або іншого речового права належать джерела зовнішнього протипожежного водопостачання, у разі проведення ремонтних робіт, пов'язаних з відключенням водопровідних мереж, на яких розміщені ПГ, зобов'язані не пізніше ніж за добу до початку проведення таких робіт проінформувати пожежно-рятувальні підрозділи ДСНС. Повідомлення має містити адресу та межі водопровідної ділянки, що відключається, час початку та закінчення ремонтних або інших регламентних робіт.

7. Використовувати воду в будь-яких інших цілях з водних об'єктів, спеціально призначених для протипожежних потреб, забороняється.

III. Облік джерел зовнішнього протипожежного водопостачання

1. Начальники пожежно-рятувальних підрозділів ДСНС відповідають за облік джерел зовнішнього протипожежного водопостачання, який включає:

1) ведення постійного обліку наявних джерел зовнішнього протипожежного водопостачання в районі виїзду пожежно-рятувального підрозділу;

2) облік тупикових, безводних діляниць (ділянки, на яких відсутні водопровідні мережі) і тих діляниць, водовіддача яких є меншою, ніж за вимогами нормативних документів;

3) ведення обліку несправних джерел зовнішнього протипожежного водопостачання;

4) надання до Головного управління (управління) ДСНС (далі - ГУ(У) ДСНС) за підпорядкованістю даних про стан та зміни в зовнішньому протипожежному водопостачанні;

5) внесення відповідних змін до карт районів виїзду пожежно-рятувального підрозділу, довідників, планшетів, журналів перевірок, оперативних планів пожежогасіння, карток пожежогасіння об'єктів та сільських населених пунктів одразу після взяття на облік або зняття з обліку джерел зовнішнього протипожежного водопостачання;

6) практичне відпрацювання з особовим складом пожежно-рятувальних підрозділів ДСНС під час проведення занять з пожежно-тактичної підготовки порядку використання джерел зовнішнього протипожежного водопостачання в районі виїзду пожежно-рятувального підрозділу, вивчення місць їх розташування та характеристик;

7) організацію проведення періодичного обліку джерел зовнішнього протипожежного водопостачання;

8) організацію та участь у складі комісій з прийому на облік та зняття з обліку джерел зовнішнього протипожежного водопостачання.

2. Для обліку джерел зовнішнього протипожежного водопостачання наказом начальника пожежно-рятувального підрозділу ДСНС район виїзду підрозділу поділяється на чотири ділянки і

закріплюється за начальниками караулів (змін) пожежно-рятувальних підрозділів ДСНС.

Періодичність перерозподілів дільниць між караулами (змінами) пожежно-рятувальних підрозділів ДСНС визначається виходячи з кількості джерел зовнішнього протипожежного водопостачання, розміщених у районі виїзду пожежно-рятувального підрозділу ДСНС.

3. У пожежно-рятувальному підрозділі ДСНС визначається відповідний караул, що відповідає за своєчасне складання та коригування облікової документації джерел зовнішнього протипожежного водопостачання в районі виїзду.

4. Документами з обліку джерел зовнішнього протипожежного водопостачання в пожежно-рятувальних підрозділах ДСНС є:

1) облікова справа, яка містить:

паспорт періодичного обліку джерел зовнішнього протипожежного водопостачання населеного пункту в районі виїзду пожежно-рятувального підрозділу ДСНС (далі - Паспорт періодичного обліку) (додаток 2);

відомість періодичного обліку джерел зовнішнього протипожежного водопостачання на об'єкті (далі - Відомість періодичного обліку) (додаток 3);

акт виявлених несправностей джерел зовнішнього протипожежного водопостачання (далі - Акт виявлених несправностей) (додаток 4);

копії приписів посадових осіб ГУ(У) ДСНС листування з юридичними особами, зазначеними в пункті 1 розділу II цієї Інструкції;

перелік безводних ділянок, тупикових ділянок і тих ділянок, водовіддача на яких є меншою рівня вимог нормативних документів;

акт прийому на облік джерел зовнішнього протипожежного водопостачання (далі - Акт прийому на облік) (додаток 5);

акт зняття з обліку джерел зовнішнього протипожежного водопостачання (далі - Акт зняття з обліку) (додаток 6);

2) Журнал обліку перевірок;

3) довідники та планшети джерел зовнішнього протипожежного водопостачання (для кожного пожежно-рятувального автомобіля та пункту зв'язку), які складаються на основі даних Паспорта періодичного обліку та Відомості періодичного обліку.

Контроль за складанням та коригуванням цієї облікової документації в пожежно-рятувальних підрозділах ДСНС, а також надання відповідної методичної допомоги покладаються на відповідальну особу ГУ(У) ДСНС, визначену наказом.

Строк збереження документації з обліку джерел зовнішнього протипожежного водопостачання - не менше п'яти років.

5. У кожному пожежно-рятувальному підрозділі ДСНС створюється та ведеться електронна база даних облікової документації джерел зовнішнього протипожежного водопостачання, де зберігається інформація, яка наведена в пункті 4 цього розділу.

6. Періодичний облік джерел зовнішнього протипожежного водопостачання проводиться не рідше одного разу на три роки.

Під час проведення періодичного обліку пожежно-рятувальні підрозділи ДСНС складають Акт прийому на облік або Акт зняття з обліку.

7. Для проведення періодичного обліку джерел зовнішнього протипожежного водопостачання населеного пункту або об'єкта наказом керівника пожежно-рятувального підрозділу ДСНС призначається комісія у складі:

для населеного пункту - представника пожежно-рятувального підрозділу ДСНС; представника підприємства питного водопостачання або балансоутримувача джерела зовнішнього протипожежного водопостачання;

для об'єкта - представника пожежно-рятувального підрозділу ДСНС; представника ГУ(У) ДСНС, відповідального за протипожежне водопостачання об'єкта.

Цей наказ доводиться до відома усіх членів комісії для населеного пункту та для об'єкта відповідно.

8. Після проведення періодичного обліку всі вуличні ПГ, природні та штучні пожежні водоймища, а також водонапірні вежі в районі виїзду пожежно-рятувального підрозділу ДСНС записуються в Паспорт періодичного обліку, який складається представником пожежно-рятувального підрозділу ДСНС у двох примірниках (перший зберігається в обліковій справі пожежно-рятувального підрозділу ДСНС, другий - на підприємстві питного водопостачання (або у балансоутримувача)).